|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESTADO DO PARANÁ  SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA  CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARANÁ  CTPI |  |
|  | | |
| **REQUERIMENTO – COMISSÃO TÉCNICA DE PREVENÇÃO DE INCÊNDIOS** | | |
| Instância: Unidade de entrada: | | |
| **DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA SOLICITAÇÃO À CTPI** | | |
| Solicitante: | | |
| Qualificação profissional: | | |
| Endereço: nº:  Bairro: Município: | | |
| CREA/CAU: Telefones: | | |
| **DADOS DO PROPRIETÁRIO/RESPONSÁVEL PELO USO** | | |
| Nome / Nome empresarial: | | |
| Endereço: nº:  Bairro: Município: | | |
| CPF/CNPJ: Telefones: | | |
| **DADOS DA EDIFICAÇÃO** | | |
| Obra: | | |
| Endereço: nº:  Bairro: Município: | | |
| Ocupação: | | |
| Área Total: Número de pavimentos: | | |
| Projeto nº: NIB nº: | | |
| Documentos de referência: | | |
| **SOLICITAÇÃO** | | |
|  | | |

**ANEXO E**

REQUERIMENTO À CTPI - pt. 2

|  |
| --- |
| **MOTIVO DA SOLICITAÇÃO – JUSTIFICATIVA** |
|  |

**Orientações:**

1. Não serão aceitos formulários preenchidos de forma manuscrita.
2. No campo “solicitação” descrever sucintamente o pedido;
3. No campo “fundamentação da solicitação” descrever o pedido, justificando tecnicamente o motivo da solicitação, apresentando, se for o caso, medidas de segurança alternativas e/ou substitutivas.
4. Caso julgue necessário, apresentar levantamento fotográfico, filmagens e documentos complementares para facilitar a compreensão do pedido e consequentemente, a análise.
5. Documentos necessários para a celebração de Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta (TCAC): cópia do contrato social da empresa, matrícula atualizada do imóvel (30 dias), cronograma físico-financeiro de execução de obras, RG, CPF, comprovante de residência do representante legal nominado neste requerimento.

­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PR.,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proprietário/Responsável pelo uso Responsável Técnico

|  |  |
| --- | --- |
| **PARA USO DO CORPO DE BOMBEIROS** | |
| Recebido em:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  2. Cadastrado no Prevfogo NIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  3. Contendo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_folhas.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Recebido por | Encaminha-se ao CTPI para análise  Em \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do Comandante |