



**ESTADO DO PARANÁ**  
**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR**  
**DIRETORIA DE PESSOAL**  
**CENTRO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO**



## **EDITAL nº 13-CADETE CBMPR-2024**

### **CRONOGRAMA PARA ENTREGA DO FORMULÁRIO DE DADOS BIOGRÁFICOS, CERTIDÕES E DOCUMENTOS E ENTREVISTA PARA A INVESTIGAÇÃO SOCIAL (IS)**

O Presidente do concurso público destinado ao preenchimento de vagas no cargo de Cadete Bombeiro Militar do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná-CBMPR, regulado pelo Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024, em observância ao previsto item 12 do referido edital e tomando por base a publicação dos Editais nº 09 e 11-CADETE CBMPR-2024, resolve:

1 Informar aos candidatos convocados para as Provas de Habilidades Específicas (PHE) que o preenchimento do Formulário de Dados Biográficos (FDB) e o envio de Certidões e Documentos ocorrerá por meio de *link* específico **a partir do dia 29/01/2024** e a etapa de Entrevista para a fase da Investigação Social (IS) ocorrerá **nos dias 21, 22 e 23 de fevereiro de 2024** no **Colégio da Polícia Militar do Paraná (CPM)** – Acesso pela R. Prof. Zildo Manoel da Cruz, 1 - Portão, Curitiba-PR.

2. Informar que no período entre o dia **29/01/2024** e às **17h do dia 04/02/2024 06/02/2024**<sup>1</sup> o candidato deverá preencher o FDB e fazer o envio (*upload*) de certidões e documentos, nos termos dos subitens 12.5 a 12.10 do edital regulador, por meio do *link*:

<https://pesquisasocial.pm.pr.gov.br/>

2.1 As certidões e documentos para cumprimento desta etapa da IS estão relacionados no item 7 do Anexo I do edital regulador.

2.2 As certidões e documentos não devem ter sido expedidos há mais de 90 (noventa) dias da data da apresentação à banca, nos termos do item 7 do Anexo I do edital regulador.

2.3 O candidato que deixar de preencher o Formulário de Dados Biográficos (FDB) será desclassificado no certame, nos termos do subitem 12.8 do edital regulador.

3 Informar que no dia ~~08/02/2024~~ **09/02/2024**<sup>2</sup> será divulgado a relação de candidatos que possui(em) pendência(s) de entrega de certidão(ões) e/ou documento(s) para a Investigação Social (IS).

3.1 No período entre o dia **09/02/2024** e às **17h do dia 16/02/2024**, o candidato que cumprir o previsto no item 2 deste edital e possuir pendência(s) poderá realizar o envio de certidão(ões) ou documento(s) faltante(s), nos termos do subitem 12.7 do edital regulador, por meio de *link* específico que será disponibilizado no site oficial do certame:

<https://www.bombeiros.pr.gov.br/Pagina/Concursos>

3.2 Não será deferido prazo para preenchimento do Formulário de Dados Biográficos (FDB) aos candidatos que deixarem de realizar o preenchimento do FDB no período previsto no item 2 deste edital.

<sup>1</sup> Retificado pelo Edital nº 15-CADETE CBMPR-2024, publicado em 02/02/2024.

<sup>2</sup> Retificado pelo Edital nº 15-CADETE CBMPR-2024, publicado em 02/02/2024.

4. Informar que no dia **16/02/2024** será divulgado o edital de ensalamento com as informações de data, hora e local para a Entrevista para a fase da Investigação Social (IS).

4.1 Os candidatos que deixarem de cumprir o previsto no item 2 deste edital não constarão no edital de ensalamento para a entrevista.

4.2 O candidato que faltar ou chegar atrasado para a Entrevista para a fase da Investigação Social (IS) será desclassificado no certame, nos termos do subitem 12.4 do edital regulador.

5 Determinar aos candidatos o cumprimento das orientações constantes na Ficha de Orientação ao Candidato para a fase de Investigação Social, disponível no Anexo Único do presente edital.

6 Recomendar aos candidatos a leitura do informativo para obtenção das certidões para a Investigação Social, disponível no site oficial do certame.

7 Informar aos candidatos que, além das orientações do presente edital, observem o descrito no Edital nº 11-CADETE CBMPR-2024 e no edital regulador do certame.

Curitiba, PR, 29 de janeiro de 2024.

**ASSINADO ELETRONICAMENTE**

Ten.-Cel. QOBM Fernando Ferreira Machado,  
**Presidente do concurso.**

## **ANEXO ÚNICO DO EDITAL nº 13-CADETE CBMPR-2024**

### **FICHA DE ORIENTAÇÃO AO CANDIDATO PARA A FASE DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL – CADETE CBMPR-2024**

Conforme prescrito no Edital nº 01- CADETE CBMPR-2024, subitens 6.3 e 6.3.1, a Investigação Social (IS) compõe a etapa de Provas de Habilidades Específicas e tem caráter eliminatório, sendo o Formulário de Dados Biográficos (FDB) parte integrante da IS. Para tanto, o candidato deve preencher e responder corretamente todos os campos do FDB de acordo com as especificações abaixo atendendo ao prazo estipulado:

- a) É obrigatório o *upload* no FDB, uma foto recente no tamanho equivalente a 5X7 (colorida e datada);
- b) O preenchimento do FDB deverá ser realizado pelo próprio candidato;
- c) Todos os campos devem ser preenchidos, sendo que, em não havendo resposta para algum quesito, o candidato deverá preencher o campo da resposta com um traço (---) horizontal. **Salienta-se ainda, que a omissão de informações também ensejará na contraindicação do candidato, conforme item 12.10 do Edital que regula o certame;**
- d) As informações prestadas devem ser verídicas, sob pena de contraindicação do candidato, **sendo que a leitura integral do formulário, interpretação e preenchimento das questões é de total responsabilidade do candidato;**
- e) É de responsabilidade do candidato a correta obtenção junto aos órgãos responsáveis pela expedição de certidões e demais documentos, bem como a anexação no software da Investigação Social;
- f) Os candidatos deverão ler atentamente o item 7.1 e seus subitens, constantes no Anexo I do Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024;
- g) Os candidatos menores de 18 anos deverão observar o prescrito nos itens 7.4 e 8, ambos do Anexo I do Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024;
- h) Os documentos com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias a que se refere o item 7 do Anexo I do Edital regulador tem como referência a data da entrega do documento para a Banca de Investigação Social;
- i) O candidato deverá se apresentar pessoalmente no dia e hora marcados para a sua entrevista;
- j) **O não comparecimento ou atraso do candidato no dia e horário para a entrevista, conforme convocação prevista em edital próprio, implicará a desclassificação do candidato, conforme previsto nos itens 12.4 do Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024;**

k) Os candidatos que deixarem de apresentar qualquer documento ou certidão, no prazo definido em edital próprio, terão o prazo de 7 (sete) dias corridos para sanarem a pendência, conforme o item 12.7 do Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024. A não apresentação dos documentos/certidões faltantes dentro do prazo estipulado implicará a desclassificação do candidato, conforme o subitem 12.8 do Edital nº 01-CADETE CBMPR-2024;

l) Se após a entrega do FDB surgirem fatos ou circunstâncias que alterem o que foi informado no preenchimento é dever do candidato atualizar as informações, sob pena de desclassificação, conforme subitem 12.11 do edital regulador;

m) Para a atualização das informações descritas acima o candidato deverá enviar e-mail para [ccb-bm2@bm.pr.gov.br](mailto:ccb-bm2@bm.pr.gov.br) descrevendo os novos fatos ou circunstâncias, anexando documentos, se necessário, e entrar em contato com a Segunda Seção do Estado-Maior do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná, por meio dos contatos de e-mail institucional elencados nesta ficha;

n) Para fins de informar o envio de e-mail para a Segunda Seção do Estado-Maior do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná e auxílio a eventuais dúvidas **EXCLUSIVAMENTE** da fase de Investigação Social, fica disponibilizado o e-mail para [ccb-bm2@bm.pr.gov.br](mailto:ccb-bm2@bm.pr.gov.br), o qual estará disponível de segunda a sexta-feira, nos horários das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min, e na quarta-feira das 08h00min às 12h00min, exceto feriados;

o) **Recomenda-se aos candidatos a leitura do Informativo para Obtenção das Certidões, disponibilizado pela Banca de Investigação Social. A responsabilidade pelo correto preenchimentos dos dados e informações é do candidato. Eventuais omissões de fatos ou circunstâncias podem ensejar na desclassificação do certame;**

p) O candidato deverá acessar o site <https://pesquisasocial.pm.pr.gov.br> por meio do seu CPF e sua SENHA, gerada pela UFPR no momento da inscrição, devendo realizar o preenchimento do dados e informações solicitados, bem como anexar todas as certidões e registros constantes no edital do concurso;

q) Os casos omissos referentes à Investigação Social, deverão ser formulados à Banca de Investigação Social (IS) do Concurso, a qual cabe analisar, julgar e sanar tais casos.