

REQUERIMENTO PARA CÓPIA AUTENTICADA DE PTPID/PSCIP APROVADO

Dados do Requerente¹

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____
Endereço: _____
Cidade: _____ Telefone: _____
E-mail: _____
Motivo da Solicitação: Perda () Rasura () Outros: _____
Obs.: Somente o proprietário, procurador ou Responsável Técnico do projeto poderá fazer
retirada/ solicitação de cópia.

Dados do Projeto (Uso do C.B.)

Nome da Obra
(processo PREVFOGO): _____
CNPJ/CPF: _____ NIB/ANO: _____
Endereço: _____
Cidade: _____ Quantidade de Pranchas: _____
ART/RRT do projeto: _____
Responsável Técnico: _____ Crea/Cau: _____
Nº da Caixa do Arquivo: _____
Quantidade de Páginas dos Memoriais: _____ Possui Mídia/CD?: _____

O requerente fica responsável por:

- Devolver a via retirada nesta unidade do Corpo de Bombeiros no **prazo máximo de 5 dias úteis**, nas mesmas condições em que recebeu no endereço **desta SPCID**.
- Providenciar cópia fiel das pranchas e documentos para serem conferidas a originalidade pelo protocolista;
- Recolher a guia GR-PR² sob nº _____ correspondente desta solicitação;

A Entrega do PTPID somente será realizada após a comprovação da quitação da GR-PR emitida.

Em caso de extravio do PTPID retirado ou de partes documentais, o responsável fica ciente que terá que iniciar um novo processo de análise para obtenção de um novo PTPID aprovado, com possibilidade de processo de cassação de visto de PTPID nos moldes normativos.

Declaro a veracidade das informações e a ciência de toda informação constante neste formulário.

SPCID _____ – PR, em _____/_____ /_____.

DEVOLUÇÃO DEVE OCORRER ATÉ: _____/_____ /_____

_____ Requerente

¹ Anexar Cópia de documento oficial com foto

² A guia de recolhimento será calculada no quantitativo de pranchas do Projeto e folhas de memoriais.

O protocolista digitalizará o requerimento e demais documentos e enviará via Canal Técnico para controle da SPCID e monitoramento pela B-7 em arquivos próprios.